

#### 【第1.1版】 2022年11月1日

富士通 Japan 株式会社

# 目次

はじめに 大阪いずみ市民生協 流通 BMS 導入テスト手順の概要	2
1 事前準備	5
1-1 テスト日程の調整	5
2 導入テスト	6
2-1 接続テスト	6
2-1-1 データ受信	6
2-1-2 受信伝票情報の確認	9
2-2 受注データの訂正	11
2-3 出荷データ送信	17
2-4 帳票印字テスト	21
2-5 本番開始確認(報告書の提出) 	23
<ol> <li>3 本番運用開始前の準備 ※必ず実施してください!</li> </ol>	24
3-1 テストデータの削除	24
3-2 設定の確認	26
3-2-1 テストデータ削除確認、設定確認	26
3-2-2 データ整理設定の確認	29

#### ★必ずお読みください★

現在インストール可能な大阪いずみ市民生協パターンファイルは「共同購入用」と「店舗用」と分かれて おりますが、何れのパターンファイルをご利用頂いても部門によって大阪いずみ市民生協側への配信が 変わる事はございません。

「共同購入用」「店舗用」を同一の取引先コードでお取引されている場合で、送受信履歴を分けて管理 されたい場合は、それぞれインストールを実施し、部門毎の大阪いずみ市民生協からの配信時間毎に 使い分けを実施ください。(何れか1つのパターンファイルで送受信を行っても問題はありません)

なお、両方のパターンファイルをインストールされた場合は、正しくインストールされているかを 確認する為、それぞれのパターンファイル毎に当該資料に沿ってテストを実施ください。

例 1)取引先コード「111111」で共同購入と店舗の受発注を行っている場合
 ⇒どちらかのパターンファイルのみでも送受信は可能です。
 両方のパターンファイルを利用される場合は、送受信履歴がそれぞれのパターンファイル
 毎に分かれますので、ご注意ください。

 例 2) 取引先コード「11111」で共同購入、「222222」で店舗の受発注を行っている場合
 ⇒EDI の通信定義情報「TradeFront/6G 接続通知書(JX 手順用)」が取引先コード毎に 別々の場合、それぞれのパターンファイルをインストールし、それぞれ環境設定を実施 してください。この場合は大阪いずみ市民生協と受発注を行う場合、部門毎にパターン ファイルを使い分けする必要があります。

> EDI の通信定義情報「TradeFront/6G 接続通知書(JX 手順用)」が取引先コード毎に 分かれていない場合、どちらかのパターンファイルのみでも送受信は可能です。

#### 注意

テストは、iTERAN/AEの初期設定が行われていることが前提条件になります。

初期設定を行っていない場合は、「かんたんセットアップガイド」を参照して設定を行ってください。

宅配事業で利用のお客様の場合:大阪いずみ市民生協(共同購入)【4902225000000】を選択してください。



店舗事業で利用のお客様の場合:大阪いずみ市民生協(店舗)



【4902225000001】を選択してください。



以上でテスト手順は完了となります。

#### 注意

テストは、iTERAN/AEの初期設定が行われていることが前提条件になります。 初期設定を行っていない場合は、「かんたんセットアップガイド」を参照して設定を行ってください。

#### 1 事前準備

#### 1-1 テスト日程の調整

取引先説明会資料を参照の上、大阪いずみ市民生協とテスト日程の調整を行ってください。 ※iTERAN/AE での接続・業務確認テスト手順は当テスト手順書に記載していますので テスト日程の調整のみ実施をお願いします。

【テスト日程の調整】

- 取引先説明会資料 「5. 各種お問合せ先」
  - 「・お申込みに関するお問い合わせ
    - ・テスト日程、本番運用開始日の調整」に記載の連絡先

以上で、テスト日程調整は終了です。 引き続き次項からの"2 導入テスト"を行ってください。

#### 2 導入テスト

テストデータを使って業務の流れの確認を行います。当手順に従いテストを実施してください。

#### 2-1 接続テスト

#### 2-1-1 データ受信

セットしたテストデータを全て受信します。 ※iTERAN/AEではセンタにセットされている全データ種のデータを一括で受信します。 ※データ種別に受信することはできません。 ※複数の取引先コードが集約されている場合、全取引先コードのデータを一括で受信します。

「利用会社」で<u>貴社の取引先コード</u>を選択後、「データ受信」ボタンをクリックします。
 ※複数取引先コードがある場合は、何れか1つを選んでください。



② 「受信開始」ボタンをクリックします。



③ 「はい」ボタンをクリックします。



④ 受信結果が全て「正常」となっていることを確認します。
 「正常」となっている場合は⑤に進んでください。

それ以外の表示がされた場合は以下の<mark>【重要1】【重要2】</mark>を確認してください。 ※受信ファイル数、件数は以下画面と異なります。

				データ受	信結果			_
								し 閉じる(F12)
	データ種	通信バイト数	\ 格納伝票件数	格納明細件数	エラー明細件数	7 結果		
	受注	4290 Byte	3	9	0	正常	正常	
4								

------

【重要1】★以下画面が表示される場合、導入テストサポート担当までご連絡願います。

※導入テストサポート担当の連絡先は「かんたんセットアップガイド」の最終ページを 参照してください。



【重要2】★「受信処理にてエラーが発生しました」(以降の文言はエラー内容によって変わります) という画面が表示される場合、通信設定が間違っている可能性があります。

"かんたんセットアップガイド"「3-6.通信設定」を再度見直してください。

データ受信		×
	受信処理にてエラーが発生しました。 (通信エラー:通信エラー)	
	HTTPパンプクは、1000天です。あめいは、HTTPパンプードに大ジード に割りがあります。通信手順=1X手順クライアント、技装先 =TTRN、4904781330003_0010101、ファイル=受信ボックス、応答した URL=https://testae2.tradefront.ne.jp/JX、ボート=443、メソッド=POST 、HTTPスアークス=401、説明=Authorization Required、発信先 URL=https://testae2.tradefront.ne.jp/JX、プロキシ=、HTTPユーザー= ×000000000、HTTPパスワード=X000000000 「JX手順クライアント接続先設定」の「オグヨン設定」タグの「HTTPパーシッ グ詞記録定」に設定した値が正しいが確認してください。 JX手順クライアント通信は異常終了しました。	
	СК	]

⑤ 「閉じる」ボタンをクリックします。

TERNIN	データ受信 -	□ ×
		閉じる(F12)
۱ ۲	帳票出力	
	□ 受注受信ブルーフリスト	
	□ 納品先別ピッキングリスト	
	🗆 商品別縦並びピッキングリスト	
	□ 仕入伝票	
	受信開始	ì

以上で "2-1-1. データ受信"は完了になります。 引き続き "2-1-2. 受信伝票情報の確認"を行ってください。

# 2-1-2 受信伝票情報の確認

複数の取引先コードがある場合、全ての取引先コードで伝票情報をご確認ください。

	iTERAN/AE for .NET	version 8.4.4	X
1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	system 💋 システム情報 全履歴照会	初期一括設定	利用会社の登録 閉じる(F12)
	WebOrdering & Reporti	ng System	on 8.4.4 6G対応版
チェーン  4902225000000:大阪いす	「み (共同購入) 1	<del>1会社</del> 0101010:テスト取引先	•
データ受信			
受注/出荷			
حمر المراجع الم	合租設定		履歴照会
自動データ削除:利用する データ保有期間:12ヶ月		Copyrigh t@FUJITSU Japan CORf	PORATION All Rights Reserved

① 「利用会社」で<u>貴社の取引先コード</u>を選択後、「受注/出荷」ボタンをクリックします。

② 「受注一覧」ボタンをクリックします。

TENN	受注·出荷業務	- 🗆 🗙
		<b>[]]</b> 閉じる(F12)
	受注・出荷業務メニュー	
◆交( <del>ft)ル交注5 りた確認する</del> 受注一覧 受注ファイル出力	◆電話/FAX2で受注したデータを入力する 電話受注入力 受注ファイル入力	◆送受信したデータを帳票で確認する フルーフリスト 出力
◆鼓量等を訂正する 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
◆ビッキングリストを出力する ビッキングリストを出力する	<u> 火水 出力 () () () () () () () () () () () () () </u>	
◆出荷確定、出荷送信をする 出荷確定 出荷確定	納品リスト 出力 出荷確定ファイル出力	

③ 「最終納品日」の左側に「20180101」と入力し検索ボタンをクリックします。
 ※「最終納品日」の右側は空白のままにしてください。

		受注于	一覧		- 🗆 🗙
					<b>開</b> じる(F12)
対象期間 最終納品日	20180101			160	
- 絞込条件	最終納品先	ア 分類コード	[▼] [□]	状況	<b>*</b>
- X:4 <sup>-1</sup> 9。   詳細   最終納品日	策注日 直接ሰ品先	最終納品先 分類コード	位票番号 数量合計	■原価金額合計 デーッド成元	状況 ▲

④ 受注一覧に3行以上の伝票情報が表示されることを確認します。

2行以下の場合、テストパターン全てが実施できないため、

#### 導入テストサポート担当までご連絡願います。

※導入テストサポート担当の連絡先は「かんたんセットアップガイド」の最終ページを 参照してください。

					受注	一覧				-	×
											<b>し</b> 閉じる(F12
*	象期間 	∃  20	180101	~			検索				
彩	这条件 ————————————————————————————————————										
	直接納品先		最終納品先		分類コード		伝票番号		形兄		
		•		•		<b>•</b>		•		•	
202.) hr. 16	10										
─────────────────────────	i -										_
目羊糸田	最終納品日	発注日	直接納品先	最終納品先	分類コード	伝票番号	数量合計	原価金額合計	デーが成元	状況	A
目前	20220710	20220701	10001:5ストセンター	120001:テストテンホ*1	1234	100000001	100	21,000	0オンライン受信	0:未確定	
目羊糸田	20220710	20220701	10001:テストセンター	120001:テストテンホ*1	1234	100000002	120	44,000	0:オンライン受信	0:未確定	
詳細	20220710	20220701	10001:5ストセンター	120001:テストテンホ*1	1234	100000003	200	54,000	0:オンライン受信	0:未確定	
											¥

以上で"2-1.接続テスト"は完了になります。 引き続き"2-2.受注データの訂正"を行ってください。

## 2-2 受注データの訂正

複数の取引先コードがある場合、全ての取引先コードで受注データの訂正を実施してください。

【事前準備】

iTERAN の TOP 画面以外が開かれている場合は、

画面右上の「閉じる」ボタンをクリックし iTERAN の TOP 画面まで戻ってください。

① 「利用会社」で貴社の取引先コードを選択後、「受注/出荷」ボタンをクリックします。

See and the second seco	iTERAN/AE for .NET	version 8.4.4		×
1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	system 💋 ステム情報 全履歴照会	初期一括設定	利用会社の登録 閉じる(	F 12)
	WebOrdering & Reporti	ng System versio	n 8.4.4 6G対応版	Q
チェーン  4902225000000:大阪いずみ   デーダ受信 )	▲ (共同購入) ▼ 1	<del>1会社</del> 0101010:テスト取引先	•	
(עלדטאאד)	各種設定		履歴照会	
自動データ削除:利用する データ保有期間:12ヶ月		Copyright@FUJITSU Japan CORP	ORATION All Rights Reserved	

② 「伝票番号別数量訂正」ボタンをクリックします。

<b>**</b>	受注・出荷業務	×
		<b>開</b> じる(F12)
	受注・出荷業務メニュー	
<ul> <li>◆受信した受注データを確認する</li> <li>受注一覧</li> <li>受注ファイル出力</li> </ul>	◆電話/FAXにて受注したデータを入力する 電話受注入力 受注ファイル入力	◆送受信したデータを帳票で確認する ブルーフリスト 出力
◆ 社員単本11正せる 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
◆ビッキングリストを出力する ビッキング	以下 出力	
◆出荷確定、出荷送信をする 出荷確定 出荷送信	納品リスト 出力 出荷確定ファイル出力	

③ 任意の伝票番号を選択します(一部納品パターンの伝票情報を作成します)。

			伝	票番号別数	量訂正	Ξ					
	次へ(E11)										開いる(E
	一伝票番号絞込: 最終納品日	<b>条件</b> ————————————————————————————————————	直接納品先		最終紺	品先	分	類コード		状況	
<b>_</b>		-		•			•		•	0:未確定	•
<sup>双</sup> 100000001 100000002	-ド 直接納品 直接納品	洗コード	最終納品先コード				唐三	RTRAI たコード	取引先	iコード i-名称	
分類コード 発注	日 直接紙	品日	最終納品目			税区分 税率					
[							0.0				
7月月細情報 商品コード JANコード 商品名		ήī –				入数	発注数量 出荷数量	欠品数量	原単価	<ul> <li>出荷原価金額</li> <li>出荷供給金額</li> </ul>	

④ 何れかの明細情報の「出荷数量」に発注数量から1を引いた数量を入力し Enter キーを押下しま す。(訂正する明細はどの明細でも構いません)

※下記の画面例では1明細目の出荷数量を40から39に訂正しています。

					ſz	票番号別数	<b>枚量訂</b>	E						- • ×
	★ (F10) 次へ(F11)	<b>展存(F4)</b>	【] 取消(F	項目(税率 9)	]は設定され	にていない場合、^	'00"と表	示されます。						<b>開</b> じる(F12)
-伝票キー項目 伝票番号 100000002	- (5.3) - (5.3)	票番号絞込条 最終納品日	件	直接	納品先	•	最終	讷品先	•	分類	J−F		犬況 0:未確定	•
帳合先コード	社コード	直接納品	もコード	最終納品	先コード					諸求明	明  先コード   明  先名称	取引先二	ード 3称	
111111	6583	10001		20001	0/0-0		_			1010101	0	10101010		
		テストセンター1		テストテンホ*1				[		テスト請:	求取引先	テスト取引先		
分類コード	発注日	直接納。	58	最終納	#8			税区分	}					
1234	20220701	20220710		20220710	_			05:原価外税引	后面外税	_		1	[	
									10.0					
Rod 1004 mit +0														
	141-19					1	- 1	7 84	9634.8			1777 Mail / 177		
			行					八致人	第/主要 出荷署	火車	天面致重	原単1回 供給単価	出荷供給余額	<u>^</u>
0000010000001 4	990000000001							1		40	1	200.0	10 7,800	
テストショウヒン001			01							39		30	11,700	
0000010000002 4	990000000002		02					2		70	0	500.0	0 35,000	
テストショウヒン002	00000000000							F		70	0	1,00	10 70,000	
7ストショウヒン003	33000000003		03 —					J		10	Ū	20	10 1,000	
													1	
														-
				出	荷数量合	it	119	出荷原価	途額合計	-	43,800	出荷供給	金額合計	83,700

⑤ 2明細以上ある場合は④で数量訂正を行った明細以外は数量訂正を行わないでください。※下記画面例では④で1明細目を数量訂正したため、2~5明細目は数量訂正しません。

i) NH					伝票番号別	」数量訂済	E						- 🗆 ×
				項目[税率]は設定	されていない 場合	、"0.0"と表	示されます。						
	前へ(F10) 次へ(F11	) (保存(F4)	取消(F	9)									閉じる(F12)
─伝票キー項目 ───	-fz	票番号絞込条(	(4										]
10000000		最終納品日		直接納品先		最終	内品先		分類	東コード	- 状	况	
10000002				<b>▼</b>	<b>_</b>			-				木催足	<b>_</b>
帳合先コード	社コード	直接納品供	6348	最終納品先コート					請求	取引先コード	取引先コー	·ド	
111111	6500	直接約品 10001	无名	载於納品无名 20001	_				請求 101010	取51元名称	取引无名		
	10000	721-77/2-1		テストテンホ°1	_				テスト調	家取引先	テスト取引先		
分類コード	発注日	直接納品	88	最終納品日	-		」 税区分	ò			2711-007174		
							税率						
1234	20220701	20220710		20220710			05:原価外税3	売価外税					
I				1				10.0					
商品コード	JANコード		1	1	1	1	入数	発注	波量	欠品数量	原単価	出荷原価金額	
	商品名		行一					出荷	放量		供給単価	出荷供給金額	ت ا
0000010000001 4	990000000001		0.1				1		40	1	200.00	7,800	
テストショウヒン001			01						39		300	11,700	
0000010000002 4	990000000002		02				2		70	0	500.00	35,000	
テストショウヒン002									70		1,000	70,000	
0000010000003 4	990000000003		03				5		10	0	100.00	1,000	
72191722008									10		200	2,000	
													-
				出荷数量	:cat	119	9 出荷原価	话金額合計	+	43,800	出荷供給金	額合計 📃	83,700
												,	

⑥ 「保存」ボタンをクリックします。

S D TENNI						٢	票番号別数	量訂正	E						- 🗆 ×
				_	項目[税率]	は設定され	ていない場合、"(	)の"と表	示されます。						
	í	前へ(F10) 次へ(F11)	保存(F4)	取消(F9	))										閉じる(F12)
伝票キ		┌伝募	裏番号絞込条(	#											
12.3	宗宙方 000000000		最終納品日		直接	納品先		最終編	内品先		分類	3-K		況	
JI U	00000002	<u> </u>			• I		•			<b>•</b>				:未確定	<u> </u>
取引情	幸辰														
帳	合先コード	社コード	直接納品券	23-14	最終納品	先コード					請求明	好  先コード	取引先コー	-ド	
11111	1	6500	直接納品	先名	最終納品	洗名					請求用 1010101	[呀]先名称 。	取引先名	称	
		0303	テストセンター1		テストテンホ°1					¦	テスト語	。 求取引先	テスト取引先		
3	分類コード	発注日	直接納品	88 11	最終納	88			税区分	.					
									税率						
1234		20220701	20220710		20220710				05:原価外税売 	5価外税					
1			1		1					10.0					
取引明	涂田'青幸员														
商品	品コード	JANコード	[	-					入数	発注護	短	欠品数量	原単価	出荷原価金額	
		商品名		T						出荷類	姐		供給単価	出荷供給金額	
00000	10000001 49	9000000001		01					1		40	1	200.00	7,800	
テストショ	ウヒン001										39		30(	11,700	
=712	10000002 49:	9000000002		02					2		70	U	500.00	35,000	
00000	100000003 49	9000000003		-					5		10	Û	1000	1 1 1 0 0 0	
テストショ	ウヒン003			03					-		10		200	2,000	
															~1
					ш	荷新县へ	+	110	山荷原体	全麵合計		43,800	山荷供給会	植合計	83 700
							" I	118			1	40,000	32 미까지 만에 22	8×C01	00,700

⑦ 「OK」ボタンをクリックします。



⑧ 任意の伝票番号を選択します(全欠品パターンの伝票情報を作成します)。
 ※③~⑦で訂正した「一部納品パターン」の「伝票番号」とは別の伝票番号を選択してください。
 ※画面例では3明細ある伝票となっていますが、1~4明細の伝票でも問題ありません。

<b>a</b>		伝	票番号別数量訂正	E					- 🗆 🗙
		項目[税率]は設定され	ていない場合、100℃と表	示されます。					
前へ(F10) 次へ(F11)	取消(F	9)							閉じる(F12)
- 伝票キー項目 - 伝票番号絞込刻 伝票番号	\$件	古培油日生	<b>月</b> (4)	<b>由日</b> 生			442	.0	
				10070	-		• 0:	ル 未確定	•
- 取5							,		
<u>100000002 上ド</u> 直接納品	先コード	最終納品先コード				請求取引先コード	取引先コー	۴	
	品先名	最終納品先名 20001			11	諸求取引先名称 0101010	取引先名和 10101010	<b></b>	
テストセンター1		テストテンホ*1			7	スト請求取引先	テスト取引先	i	
	668	最終納品日		税区分 税率					
1234 20220701 20220710		20220710		05:原価外税売	·価外税				
		1			10.0				
取及10月約田情率限									
商品コード JANコード ARE	行			入数	発注数 史荷斯	量 欠品数量 母	原単価	出荷原価金額 出荷供給金額	<u></u>
00000100000001 499000000001	01			1	TTI N AX	40 1	200.00	7,800	
7ストショクヒン001	01					39	300	11,700	
7ストショウヒン002	02			2		70 0	1,000	70,000	
0000010000003 499000000003	03			5		10 0	100.00	1,000	
7.7.1%1912/003						10	200	2,000	
									<u></u>
		出荷数量合調	3t   119	出荷原価金	金額合計	43,800	出荷供給金	額合計	83,700

⑨ 全ての取引明細情報の「出荷数量」に 0 を入力し Enter キーを押下します。

90 500				項目[税率]	伝 ld設定され	票番号別数 ていない場合、~(	【量訂〕 0.0″と表	王 示されます。						
	前へ(F10) 淡へ(F1	) 保存(F4)	取消(F	9)										閉じる(F12
- 伝票キー項目 - 伝票番号		票番号絞込条 最終納品日	件 —	直接	納品先		最終	内品先	_	分類	<u>コード</u>		况	
				<u> </u>			1		<u> </u>	1			不唯正	<u> </u>
-42511日418 ド	社コード	直接納品	もコード	最終納品	先コード					請求明	明  先コード	取引先コー	-  "	
111111	6583		175-43	20001	075-60					1010101	125175-6115 10	10101010		
分類コード	発注日	アストセンター1   直接納品	28	7ストテンホ1 最終納。	88			税区分	τ <b>΄</b>	テスト語	<b>采取51</b> 无	テスト取らし先		
1234	20220701	20220710		20220710				税半 05:原価外税3	売価外税					
]	1	1		<u> </u>					10.0					
			1	[		1		入墨作		in 🖶 🚺	欠只對量	「百畄伍	山荷佰価全類	
	商品名		íτ –					/\я	 出荷数	地		供給単価	出荷供給金額	
00000100000001 テストショウヒン001	4990000000001		01					1		100	100	200.00	0	
0000010000002	4990000000002		02					2		60	60	500.00	0	
7X1949E9002 00000100000003	4990000000003		03					5		40	40	1,000	0	
テストショウヒン003										0		200	0	
														-
				出	荷数量合調	+ [	(	) 出荷原価	1金額合計	+	0	出荷供給金	額合計	0

⑩ 「保存」ボタンをクリックします。

<sup>– 🗆 🗙</sup> -伝票番号別数量訂正 項目[税率]は設定されていない場合、"0.0"と表示されます。 保存(F4) **夏** 閉じる(F12) (F10) ┌伝票キー項目 - 伝票番号絞込条件 最終納品日 伝票番号 直接納品先 最終納品先 分類コード 状況 10000003 💽 -Γ --Γ • 0:未確定 • Γ 取引情報 
 直接納品先コード
 最終納品先コード

 直接納品先名
 最終納品先名
 請求取引先コード 請求取引先名称 取引先コード 取引先名称 帳合先コード 社コード 111111 6583 10001 20001 10101010 10101010 -テストテンホ°1 テスト諸求取引先 テストセンター テスト取引先 最終納品日 分類コード 発注日 直接納品日 税区分 税率 05:原価外税売価外税 20220710 20220701 20220710 1234 10.0 取引明細情報 商品コード  $\mathsf{JAN} \sqsupset \vdash \mathsf{F}$ 入数 発注数量 欠品数量 原単価 出荷原価金額 行 供給単価 出荷供給金額 商品名 出荷数量 0000010000001 4990000000001 1 100 100 200.00 0 01 テストショウトン001 300 0 0 0000010000002 4990000000002 500.00 2 60 60 0 02 テストショウヒン002 0 1,000 0 0000010000003 499000000003 5 40 40 100.00 0 03 テストショウヒン003 0 200 Λ -出荷数量合計 🗌 U 出荷原価金額合計 0 出荷供給金額合計 0

「OK」ボタンをクリックします。



#### 【当手順内で数量訂正した2伝票以外の伝票について】

上記2伝票以外の伝票については、数量訂正の必要はありません。

以上で "2-2.受注データの訂正" は完了になります。 引き続き "2-3.出荷データ送信"を行ってください。

# 2-3 出荷データ送信

#### 複数の取引先コードがある場合、全ての取引先コードで出荷送信を実施してください。

【事前準備】iTERANのTOP 画面以外が開かれている場合は、

画面右上の「閉じる」ボタンをクリックし iTERAN の TOP 画面まで戻ってください。

① 「利用会社」で貴社の取引先コードを選択後、「受注/出荷」ボタンをクリックします。

See iteran	N/AE for .NET version 8.4.4
	愛      「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     「     」     」     「     」     」     「     」     」     「     」     」     「     」     」     」     」     」     」     「     」     」     」     」     」     「     」     」     「     」     」     」     」     」     」     」     」     」     」     」     」     』     」     』      』     』     』     』      』     』      』
WebOrd	TERANAF dering & Reporting System version 8.4.4 6G対応版
チェーン 【4902225000000:大阪いずみ(共同購)	利用会社 入!」 「10101010:テスト取引先
デー奴信 受主/出商 )	
マスなメンテナンス	
自動データ削除:利用する データ保有期間:12ヶ月	Copyright@FUJITSU Japan CORPORATION All Rights Reserved

「出荷確定」ボタンをクリックします。

Sec.	受注·出荷業務	- 🗆 🗙
		<mark>し</mark> 関しる(F12)
	受注・出荷業務メニュー	
<ul> <li>◆受信した受注データを確認する</li> <li>受注一覧</li> <li>受注ファイル出力</li> </ul>	◆電話/FAXにて受注したデータを入力する 電話受注入力 受注ファイル入力	◆送受信したデータを帳票で確認する フルーフリスト 出力
◆鼓量等を訂正する 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
- ◆ビッキングリストを出力する 	92h 出力	
◆出 <del>萨·德定、出荷送信をする</del> 出荷確定 出荷送信	納品りスト 出力 出荷確定ファイル出力	

③ 「検索」ボタンをクリックします。

<b>SP</b> TENM		出荷碑	宦		- 🗆 🗙
①     □    □    □    □    □    □    □    □    □    □    □    □    □    □	<b>上</b> 全選択(F10) ;	(F11) 取消(F3)	電話受注入力画面作 出荷確定できますが、 送信不可)のでご注意	=成データ、ファイル入力作成データは 出荷送信対象とはなりません(出荷 ください。	<b>リ</b> しる(F12)
_対象 ◎ 未確定データ	○ 確定済データ	検索			
	直接納品先	最終納品先	分類コード	伝票番号	
□明細一覧   選択   最終納品日	直接納品日	直接納品先 最終納品先	分類コード 伝票番号	<u> </u>	FRX7

④ 明細一覧にテストデータが表示されることの確認後、「全選択」ボタンをクリックします。
 全行のチェックボックスにチェックが入ったことの確認後、「確定」ボタンをクリックします。
 ※テストデータ件数は画面例と異なりますが、全行にチェックを入れて問題ありません。

					出荷確	定				-	□ ×
<mark>合</mark> 確定(F6)		,	<b>反</b> 全選択(F10)	【】	 取消(F9)	電話受決出有確立送信不可	主入力画面作 官できますが、日 可のでこ注意	成データ、ファ・ 出荷送信対象 ください。	イル入力作成 とはなりません	データは 八出荷	<b>し</b> 閉じる(F12)
	<ul> <li></li></ul>		確定済データ	検索							
1	最終納品		直接納品先		最終納品先 	÷	分類コード 	(Z	.票番号		
		<b>-</b>		•		<b>•</b>		•		<b>•</b>	
明細一覧											
12240			1 20040			/ S ## 10	(		FE / T A # F A = 1		- 13
選択		直接納品日	発注日		最終納品先	分類コード	広票番号	一	原恤金額合計	テータ作成	
	20220710	20220710	20220701	10001:721229-	120001:7ストアンホー	1234	100000001	100	21,000	じオンライン支1	
	20220710	20220710	20220701	10001:721029-	120001:7ストアンホ1	1234	10000002	119	43,800	『オンライン文1	ă
	20220710	20220710	20220701	10001:721229-	120001:721727	1234	10000003	U	U	リオンライン党	ī
											-1
											_

⑤ 「OK」ボタンをクリックします。



⑥ 「閉じる」ボタンをクリックします。

				出荷確	定				>	×
<u> ()</u> (F6) 確定的	驿余(F7)	全選択(F10) )	<b>建</b> 抗解除(F11)	<b>1</b> 0/16(F0)	電話受注出荷確定送信不可	E入力画面作用 できますが、出 Dのでご注意く	<mark>或データ、ファ</mark> 出荷送信対象 (ださい。	イル入力作成音 まとはなりません	データは (出荷 開じる(F	12)
──対象 ● 未確	定データ 〇	確定済データ	検索							
一紋込条件 ——最終納品	- -	直接納品先	The second secon	最終納品先 	ý	) 「	12	5.票番号	<u>▼</u>	
- 明細一覧   	品目 直接納品日	<u> </u>	直接納品先	最終納品先	分類コード	伝票番号	鼓量合計	原価金額合計	データ作成元 ▲	

⑦ 以下メッセージに対し「はい」ボタンをクリックします。

※「いいえ」をクリックしてしまった場合は「受注・出荷業務メニュー」の「出荷送信」ボタンを クリックしてください。

出荷確定	X
2 出荷送信対象のデータが 出荷送信画面を開きます	があります すか?
(よい(Y)	いいえ( <u>N</u> )

⑧ 対象が「全送信」となっていることを確認し、「送信開始」ボタンをクリックします。



⑨ 「はい」ボタンをクリックします。

出荷送信	×
2 出荷データ送信を開始します。よろ	しいですか?
(‡U\(Y)	เหงวิ(N)

10 「OK」ボタンをクリックします。



 ① 大阪いずみ市民生協から検証結果が問題なしとの連絡を受領した場合は完了となります。
 ※問題ありとなった場合は、導入テストサポート担当までご連絡願います。
 導入テストサポート担当の連絡先は「かんたんセットアップガイド」の最終ページを 参照してください。

以上で"2-3.出荷データの送信"は完了になります。 引き続き"2-4.帳票印字テスト"を行ってください。

#### 2-4 帳票印字テスト

【事前準備】iTERAN の TOP 画面以外が開かれている場合は、 画面右上の「閉じる」ボタンをクリックし iTERAN の TOP 画面まで戻ってください。

「利用会社」で<u>貴社の取引先コード</u>を選択後、「受注」ボタンをクリックします。
 ※貴社の取引先コードではありません。

99 II	ITERAN/AE for .NET	version 8.4.4		×
	system 🥖	2	2	
サホペートサイト お知らせ バージョン	システム情報 全履歴照会	初期一括設定	利用会社の登録	閉じる(F12)
	WebOrdering & Report	ing System	on 8.4.4 6G	対応版
チェーン  4902225000000:大阪いす	"み(共同購入)▼	<del>用会社</del> 10101010:テスト取引先	<u>[</u>	•
デー奴領	~			
受注/出荷				
7750 540.7	01630		民田四人	
×000000	合種設定		艰歴熙雲	)
自動データ削除:利用する データ保有期間:12ヶ月		Copyright@FUJITSU Japan CORF	ORATION AI Rights Re	served

② 「納品リスト出力」ボタンをクリックします。

TOWN	受注·出荷業務	- U ×
		<b>月</b> 123(F12)
	受注・出荷業務メニュー	
<ul> <li>◆受信した受注データを確認する</li> <li>受注一覧</li> <li>受注ファイル出力</li> </ul>	◆電話/FAX2て受注したデータを入力する 電話受注入力 受注ファイル入力	◆送受信したデータを帳票で確認する フリスト出力
◆設量等を訂正する 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
◆ビッキングリストを出力する ビッキングリストを出力する	921 出力	
◆出荷確定、出荷送信をする 出荷確定 出荷送信	納品 りスト 出力 出荷確定ファイル出力	

③ 伝票印字用ドットインパクトプリンタの準備ができていることを確認後、「印刷」ボタンをクリッ クします。

※2回目以降は画面下の「対象」で「再発行」もしくは「両方」を選択の上、「印刷」ボタンをクリ ックしてください。

Post Inc.		納品リスト	出力		- • ×
	EQ.				
ED刷(F5)	プレビュー(F6)				閉じる(F1
一出力的	<u>د</u>				
	<ul> <li>● 仕入伝票</li> </ul>				
一出力氣	è件 ————————————————————————————————————				
受信	日時		• ~	-	•
最終	科品日		• ~	-	•
直接	納品先		•		
最終	納品先		•		
伝票	種号		• ~	-	•

④ 伝票が枠内に正常に収まっていることを確認します。
 伝票が印字されない、枠内に収まっていない場合は以下の「伝票用プリンタ導入ガイド(BMS版)」
 を参照し、設定を行ってください。

伝票用プリンタ導入ガイド(BMS版) http://www.iteran.jp/download/manual/denpyoPrintManBMS v24.pdf

※印刷結果の確認は、取引先様でのセルフチェックとなります。 大阪いずみ市民生協/導入テストサポート担当(富士通 Japan)への送付は不要になります。

以上で"2-4.帳票印字テスト"は完了になります。 引き続き"2-5.テスト完了報告書送付"を行ってください。

#### 2-5 本番開始確認(報告書の提出)

大阪いずみ市民生協から検証結果(2-3)が問題ない旨の連絡をいただき、 「2-4.帳票印字テスト」の実施完了後、導入テストは完了になります。 6Gポータルサイトから「【大阪いずみ市民生協】本番開始確認書\_v1.0.xlsx」をダウンロードし 必要事項をご記入の上、メールにて以下の件名、TO、CCで送信します。 ※複数取引先コードをお持ちの場合はテスト完了報告書をまとめて記載してください。

【件名】:大阪いずみ市民生協様EDIサービス本番開始確認書の送付「貴社の取引先コード8桁」

[TO]: fjj-osakaizumi-cp@dl.jp.fujitsu.com

※複数の取引先コードがある場合は「件名」に「貴社の取引先コード8桁」をカンマ区切りで全 て記載してください。

(例)取引先コード=1111111、22222222 がある場合件名:【完了連絡】テスト完了報告書の送付「1111111,22222222」

以上で導入テストは完了になります。

次項からの「3 本番運用開始前の準備」も必ず実施してください。

3 本番運用開始前の準備 ※必ず実施してください!

## 3-1 テストデータの削除

テストデータの削除は全取引先コード共通となります。

① 「データ整理設定」ボタンをクリックします。

99 111	各種設定業務	- 🗆 🗙
	タ 25 20 11 2 2 11	<mark>見</mark> 閉じる(F12)
	各種設定素物メニュー	
iTERAN/AE共通設定  ◆データを設定した時間に自動で受信を 行う設定を行う   スケジューラ設定	◆データの退避パ度元、自動バックアップ - の設定を行う ・ ・ 退避/復元 ・ データベース最適化	
大阪いずみ(共同購入)共	通設定	
<ul> <li>◆不要なデータの削除を行う</li> <li>データ整理設定</li> </ul>	<ul> <li>◆入出力するファイルレイアウトの設定を 行う</li> <li>入出力レイアウト設定</li> <li>ブリンタ設定</li> </ul>	◆受注データ受信時にマスタを自動更 新する設定を行う マスタ自動登録設定
テスト取引先用設定		
●オンラインで送受信するための通信語 定を行う 通信語史定		

② 「保有期間」を「0」に変更後、「データ整理実行」ボタンをクリックします。
 ※「保存」ボタンはクリックしないでください

<b>SPA</b>	大阪いずみ(共同購入)共通設定 – 🗆 🗙
	<b>に</b> 閉じる(F12)
大阪いずみ(共同購入)共通	大阪いずみ(共同購入)共通設定画面で行った設定は、全ての利用会社に共通で設定されます
データ整理設定 プリンタ設定 入出カレイアウト設定 マスタ自動登録設定	保有期間設定 データの保有期間を、0~12ヶ月の範囲で設定します 保有期間 ① → ヶ月 データ整理実行 設定した保有期間を超えたデータを削除する場合は、 以下の『データ整理実行がありを押してください ※データの整理は、データ量によって時間がかかる場合があります
	自動データ削除機能を利用する)に設定すると、設定した保有期間を超えたデータを 「TERAN/AE総 7時に削除します 〇 自動データ削除機能を利用しない ④ 自動データ削除機能を利用する 【存

③ 「はい」をクリックします。



④ 「閉じる」ボタンをクリックして画面を閉じます。

	大阪いずみ(共同購入)共通設定 – 🛛 🗙
	同日 同日本(F12)
大阪いずみ(共同購入)共通	大阪いずみ(共同購入)共通設定画面で行った設定は、全ての利用会社に共通で設定されます
データ整理設定 クリンタ設定 入出カレイアウト設定	保有期間設定 データの保有期間を、0~12ヶ月の範囲で設定します 保有期間 □ ① → ヶ月 保存
マスタ自動登録設定	-データ整理実行 設定した保有期間を超えたデータを削除する場合は、 以下の『データ整理実行』ボタンを押してください ※データの整理は、データ量によって時間がかかる場合があります データ整理実行
	自動データ削除設定 [自動データ削除機能を利用する)に設定すると、設定した保有期間を超えたデータを ITERAN/AE線で時に削除します 〇 自動データ削除機能を利用しない ④ 自動データ削除機能を利用する 【存

⑤ 「閉じる」ボタンをクリックして画面を閉じます。



# 3-2-1 テストデータ削除確認、設定確認

複数の取引先コードがある場合、全ての取引先コードでテストデータの削除確認を実施してください。

① 「受注/出荷」ボタンをクリックします。

iTERAN/AE for .NET	version 8.4.4
	ジェンジェンジョン (F12)     ジェンジョン (F12)     ジェンジョン (F12)
WebOrdering & Reporti	version 8.4.4 6G対応版
チェーン 利用 【4902225000000:大阪いずみ(共同購入) <mark>・</mark> [1	1会社 0101010:テスト取引先
データ受信	
受注/出商	
マスタメンテナンス 各種設定	「服歴呪会」
自動データ削除:利用する データ保有期間: 12ヶ月	Copyright@FUJITSU Japan CORPORATION All Rights Reserved

② 「受注一覧」ボタンをクリックします。

ТЭМ	受注·出荷業務	- 🗆 🗙
		<mark>し</mark> 閉じる(F12)
	受注・出荷業務メニュー	
<ul> <li>◆受信」 た受注デークな確認する</li> <li>受注一覧</li> <li>受注ファイル出力</li> </ul>	◆電話/FAMにて受注したデータを入力する 電話受注入力 受注ファイル入力	◆送受信したデータを帳票で確認する ブルーフリスト 出力
◆設量等を訂正する 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
ー ◆ビッキングリストを出力する ビッキング	<sup>则</sup> 之下 出力	
◆出荷確定、出荷送信をする 出荷確定 出荷通送信	納品 りスト 出力 出荷確定ファイル 出力	

③ 「最終納品先」テキストボックス(左)に「20180101」を入力し、「検索」ボタンをクリックします。
 ※入力形式は、「YYMMDD」または「YYYYMMDD」です。

Sector Se	受注一	<u>時</u> 見	- 🗆 🗙
			<mark>し</mark> 閉じる(F12)
一対象期間 最終納品日 [20	180101 ~	検索	
- 絞込条件 直接納品先 	最終納品先 分類コード	伝票書	<b>*</b>
受注一覧           詳細         最終納品日         発注日	直接的品先 最終的品先 分類コード	伝票番号 数量合計 原価金額合計 テ゚ーウ作成	元 状況 🔺

④ 何も表示されないことを確認後、「閉じる」ボタンをクリックします。

					受注一	一覧					х
										,開	53(F12)
	象期間 最終納品日	201	80101	~			検索		1		
	込条件 直接納品先	The second secon	最終納品先		分類コード	ÍZ	·票番号	状	ія	<b>v</b>	
E¥êd	▲ 最終納品日 ▲	発注日	直接納品先	最終的品先	分類コード	伝禀番号	鼓量合計	原価金額合計	<i>异*~为作</i> 成元	状況	4

# ⑤ 「閉じる」ボタンをクリックします。

See .	受注·出荷業務	- 🗆 🗙
		<b>開</b> じる(F 12)
	受注・出荷業務メニュー	
<ul> <li>◆受信した受注データを確認する</li> <li>受注一覧</li> <li>受注ファイル出力</li> </ul>	<ul> <li>◆電話/FAXICて受注したデータを入力する</li> <li>電話受注入力</li> <li>受注ファイル入力</li> </ul>	◆送受信したデータを帳票で確認する プルーフリスト 出力
◆数量等を訂正する 伝票番号別数量訂正 商品別数量訂正 出荷確定ファイル入力		
◆ビッキングリストを出力する <b>ビッキング</b>	121、出力	
◆出荷確定、出荷送信をする 出荷確定 出荷送信	納品リスト 出力 出荷確定ファイル出力	

# 3-2-2 データ整理設定の確認

データ整理設定の確認は全取引先コード共通となります。

① 「各種設定」ボタンをクリックします。

EXAMPLE A ITERAN/AE for .NET version 8.4.4
WebOrdering & Reporting System version 8.4.4 6G対応版
チェーン 利用会社 4902225000000:大阪いずみ(共同購入)▼ 10101010:テスト取引先 ▼
データ受信
受注/出简
マスタメシテナンス     名種設定     周歴照会
自動データ削除:利用する データ保有期間:12ヶ月 Copyright@FUJITSU Japan CORPORATION AI Rights Reserved

② 「データ整理設定」ボタンをクリックします。

990 100	各種設定業務	_ 🗆 🗙
	々 審 部 学 業 教 リーュ ニ	<b>同</b> じる(F12)
	171至6又に未1カノーイー	
iTERAN/AE共通設定 ◆データを設定した時間に自動で受信を 行う設定を行う スケジューラ設定	◆データの退産/復元、自動バックアップ - の設定を行う 退産/復元 - データベース最適化	
大阪いずみ(共同購入)共	<b>甬設定</b>	
◆不要なデータの削塚を行う データ整理設定	◆入出力するファイルレイアウトの設定を 行う 入出力レイアウト設定 ブリンタ設定	◆党主データ受信時にマスタを自動更 新する該定を行う マスタ自動登録設定
テスト取引先用設定 ◆オンラインで送受信するための通信設 定を行う 通信設定		

③ 「保有期間」が「0ヵ月」以外になっていることを確認します。
 【注意】「保有期間」が「0ヵ月」になっていると全データが削除対象となってしまうため、必ず確認してください。

※もし「0ヵ月」になっていた場合は「12ヵ月(推奨)」に変更後、「保存」ボタンをクリックして ください。

TENN	大阪いずみ(共同購入)共通設定
	<b>開</b> しる(F12)
大阪いずみ(共同購入)共通	大阪いずみ(共同購入)共運設定画面で行った設定は、全ての利用会社に共通で設定されます
データ整理設定 プリンタ設定 入出カレイアウト設定 マスタ自動登録設定	保有期間設定 データの保有期間を、0~12ヶ月の範囲で設定します 保有期間 12 → ヶ月 保存 データ整理実行 設定した保有期間を超えたデータを削除する場合は、 以下のデータ整理実行れポタンを押してください
	<ul> <li>※データの整理は、データ量によって時間がかかる場合があります</li> <li>         データ整理実行     </li> <li>         自動データ削除機能を利用する)に設定すると、設定した保有期間を超えたデータを iTERAN/AE終了時に削除します         <ul> <li>             自動データ削除機能を利用しない             ・</li> <li>             自動データ削除機能を利用する</li></ul></li></ul>

以上で全ての手順は完了となります。

右上の「閉じる」ボタンをクリックして iTERAN/AE を終了してください。

# ご注意

- ・ 本製品の一部または全部を弊社の書面による許可なく複写・複製することは、その形態を問わず禁じます。
- ・ 本製品の内容・仕様は訂正・改善のため予告なく変更することがあります。
- Microsoft、Windows8.1、Windows10、.NET Framework は 米国 Microsoft Corporation の米国お よびその他の国における登録商標です。
- ・ 記載されている会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。

iTERAN/AE

Copyright© 富士通 Japan 株式会社 2022